

### 資料3 「2020年福井県インターンシップ」変更事項・注意事項

#### 〈変更事項〉

#### 1. 企業（団体）の受入基準

昨年度までは、長期コースは企業（団体）が学生の受入可否を決定、一般コースは福井県経営者協会が学生の希望する5コースの中よりマッチングを行ってまいりました。

今年度より、長期コース・一般コースに関わらず、第1希望先は企業（団体）が受入可否を決定します。但し、一般コースは、受入定員と希望者数によって受入可否の判断基準が違いますので、ご注意ください。

1次募集（4月25日～5月26日） \*対象：県内・県外学生



学生は長期コースまたは一般コースより、第1希望先（1コース）を選択

##### 【長期コースの受入企業（団体）】

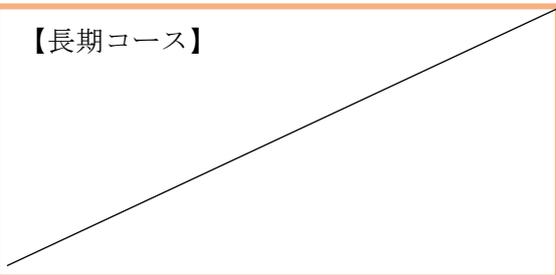
A. 希望者数に関わらず、企業（団体）に受入可否を決定していただきます

##### 【一般コースの受入企業（団体）】

B. 希望者が受入定員を超える場合、企業（団体）に受入可否を決定していただきます  
C. 希望者が受入定員を超えない場合、企業（団体）は希望者全員の受入をお願いします

学生は一般コースより、第2希望先（4コース）を選択

##### 【長期コース】



##### 【一般コースの受入企業（団体）】

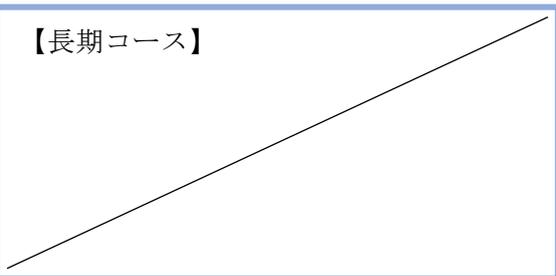
福井県経営者協会が、第1希望先での受入ができなかった学生、または2ヶ所での研修を希望する学生を対象に、第2希望先4コースよりマッチングを行います。  
第1希望の学生と併せて受入をお願いします

2次募集（6月25日～7月2日） \*対象：1次募集に応募していない学生で県内学生のみ



学生は一般コースより、希望先（5コース）を選択

##### 【長期コース】



##### 【一般コースの受入企業（団体）】

福井県経営者協会が、受入定員に達していない企業（団体）を対象に、希望先5コースよりマッチングを行います  
1次募集で決定した学生と併せて受入をお願いします。

## 〈注意事項〉

### 1. 受入企業のエントリー方法

「ふくいインターンシップNAVI」の「企業申込フォーム」を開き、必要事項を入力して申込みください。入力いただいた情報は、学生に配布するエントリーシートに掲載すると共に、HPの企業紹介ページでも活用いたします。

エントリー締切りは、4月8日（水）17時ですのでお早目に入力ください。

### 2. 募集情報の入力

#### (1) 企業（団体）の概要

屋号をお使いの場合は屋号の後ろに（ ）書きで正式な社名を入力ください。

入力完了後、入力内容が担当者メールアドレスに確認のため送信されます。

届かない場合はメールアドレスの誤入力の可能性がありますので、必ず事務局までご連絡ください。

#### (2) 業種及び業務内容

あてはまる業種にチェックを入れてください。（1つに絞ってください）

#### (3) 研修コース

長期コースと一般コースの両方を実施する場合は、別々に入力をお願いします。

#### (4) 研修内容にタイトル（テーマ）をつけて紹介

学生は企業名や業種でエントリーしがちですので、研修内容の魅力が学生に伝わりやすいよう、研修にタイトルをつけていただきます。

#### (5) 研修概要を3つの類型に分けて紹介します

研修概要（研修のタイプ）のイメージがつかみやすいよう、①業界研究型、②業務体験型、③課題解決型、の3つの類型に分けて紹介します。

#### (6) プログラム番号

1企業で複数のコースを設定した場合、学生は「企業のどのプログラムを希望したのか」分かりにくいいため、1プログラムごとに番号を入力していただきます。

研修プログラム1つ設定した企業 → ①

研修プログラム2つ設定した企業 → 1つ目 ① 2つ目 ②

#### (7) 受入日程も確定してください

学生が研修先を決定する際、「随時」「相談に応じます」など、日程が確定していないと、他の日程との重なりを懸念してエントリーを躊躇することがあります。

これを改善するため、受入期間をあらかじめ決めてください。学生は記入するエントリーシートに、受入期間を記載します。（例：8月24日～8月28日）

申込後に変更がある場合は、事務局へご連絡いただきますようお願いいたします。

なお、学生受入決定後の日時変更は、学生と連絡をとり日程を調整した上で、事務局へもご連絡をお願いします。

#### (8) 研修内容

学生はエントリーに際して、研修内容も重視します。各日毎のカリキュラム内容、体験できる内容を具体的に示すことで、学生の関心が高まります。

(9) 研修場所

研修を実施する場所は、原則福井県内の事業所としてください。研修の都合上、県外の施設見学などを行う場合は、企業で責任を持って引率してください。

(10) 学部・専攻

専攻学部（学科）を指定いただくことも可能です。その場合、指定学部以外の学生はマッチングから除外します。

(11) 留学生の受入の可否

県内大学には多くの留学生がおり、福井県内での就職を考えインターンシップにエントリーする学生もいますので、研修への留学生の受入可否もチェックを入れてください。

(12) 最寄りの交通機関

自家用車を持っていない学生も多くいますので、必ず公共交通での通勤方法を入力してください。また、近隣に公共交通機関がない事業所は、最寄りの駅（バス停）からの送迎をご配慮いただけますと、学生はエントリーしやすくなります。

(13) 学生は受入先へ研修希望内容連絡票を提出します。

参加学生が受入企業に提出する「研修希望内容連絡票」は、7月20日（月）迄に提出するよう、各大学から指導していただきます。

(14) 受入企業は実施結果報告書の提出をお願いします

受入企業はインターンシップ終了後2週間以内に、福井県経営者協会へ「実施結果報告書」の提出をお願いします。

FAX(0776)63-6202 TEL(0776)63-6201

E-mail : info@fukuikeikyo.jp